



056  
DAB-356

AVIS DE CONSULTATION POUR UNE DEMANDE DE COTATION  
N° /DC/MINSANTE/SG/UCS-FMP/CIPM/2024 DU 04 NOV 2024

EN VUE DE L'ACHAT DU MOBILIER DE BUREAU POUR LE PROGRAMME NATIONAL DE LUTTE CONTRE LA  
TUBERCULOSE

1. Objet de la Consultation

Le Ministre de la Santé Publique, Maître d'Ouvrage, lance un Avis de Consultation en vue de l'achat du mobilier de bureau pour le Programme National de Lutte contre la Tuberculose.

2. Consistance des fournitures

Les prestations de la présente Demande de Cotation comprennent le mobilier ci-après :

N°	Designation	Quantité
1	Table de bureau (station de travail à 4 postes)	02
2	Table de bureau avec retour Megalux	01
3	Armoire de rangement à 02 battants métallique	01
4	Fauteuil de bureau, siège en polyuréthane (appui tête intégré)	10

3. Participation

La participation à cette consultation est ouverte aux entreprises de droit Camerounais, ayant une expérience avérée dans la livraison de ce type de mobilier de bureau.

4. Financement et Coût prévisionnel

Les prestations, objet de la présente Demande de Cotation sont financées par les Fonds de Contrepartie du Programme National de Lutte contre la Tuberculose pour l'exercice 2024.

Le coût prévisionnel de cette opération est de dix millions (10 000 000) FCFA TTC.

5. Mode de Soumission

Le mode de soumission retenu pour cette Demande de Cotation est celui en ligne.

6. Consultation du Dossier de Demande de Cotation

Le Dossier de Demande de Cotation peut être consulté aux heures ouvrables, dès publication du présent avis, au Secrétariat du Service des Marchés Publics du Ministre de la santé Publique, au rez-de-chaussée de l'immeuble de la Santé situé derrière la Croix Rouge Camerounaise, dès publication du présent avis.

Il peut également être consulté en ligne sur la plateforme COLEPS aux adresses <http://www.marchespublics.cm> et <http://www.publiccontracts.cm> sur le site internet de l'ARMP ([www.arpmp.cm](http://www.arpmp.cm)).

7. Acquisition du dossier de consultation

Les offres devront être chiffrées Hors Taxes (HT) et Toutes Taxes Comprises (TTC) et accompagnées du modèle de soumission daté, signé et timbré.

## **12. Recevabilité des offres**

Seront irrecevables par le Maître d'Ouvrage :

- Les plis parvenus postérieurement aux dates et heures limites de dépôt ;
- Les plis non-conformes au mode de soumission ;
- les plis sans indication de l'identité du Dossier de Consultation;

Sous peine de rejet, les pièces du dossier administratif requises doivent être produites en originaux ou en copies certifiées conformes par le service émetteur ou autorité administrative compétente, conformément aux stipulations de la Demande de Cotation. Elles doivent dater de moins de trois (03) mois ou avoir été établies postérieurement à la date de signature de l'avis de Consultation.

Toute offre incomplète conformément aux prescriptions du Dossier de Consultation sera déclarée irrecevable. Notamment l'absence de la caution de soumission timbrée et acquittée de la main, délivrée par un organisme financier de premier ordre agréé par le Ministre des Finances.

## **13. Critères d'évaluation**

Ils comprennent les critères éliminatoires et les critères essentiels définis ainsi qu'il suit :

### **13.1 Critères éliminatoires**

Il s'agit notamment de :

- Absence de la caution de soumission timbrée et acquittée de la main ;
- Fausse déclaration ou falsification des pièces ;
- Absence d'une pièce administrative après épuisement du délai réglementaire, soit 48 heures ;
- Absence de la déclaration sur l'honneur de non abandon des marchés publics au cours des trois dernières années (2023, 2022 et 2021) ;
- Absence du prospectus/photo du mobilier de bureau proposé ;
- Absence de la copie de sauvegarde en cas de dysfonctionnement de la plateforme COLEPS ;
- Absence de la Charte d'intégrité dûment remplie et signée ;
- Absence de la Déclaration d'engagement du respect des clauses sociales et environnementales ;
- Non-conformité du mobilier de bureau proposé à l'ensemble des spécifications techniques demandées ;
- Note technique inférieure à 5 OUI/6 des critères essentiels.

### **13.2. Critères essentiels**

Les critères essentiels à la qualification des candidats porteront sur :

- Expérience du soumissionnaire
- Conformité du matériel proposé aux spécifications techniques demandées
- Preuve de disposer d'une capacité financière
- Preuve d'acceptation des conditions du marché
- Présentation de l'Offre

Le système de notation des offres est le mode binaire (oui ou non).

## **14. Délai et lieu de livraison**

Le délai de livraison maximum est de trente (30) jours et le lieu de livraison est le Groupe Technique Central du Programme National de Lutte contre la Tuberculose à Yaoundé.

## **15. Allotissement**

L'ensemble des prestations de la présente Demande de Cotation constitue un lot unique :

## **16. Attribution de la Lettre-commande**

REPUBLIQUE DU CAMEROUN  
Paix-Travail-Patrie

MINISTERE DE LA SANTE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERAL

DIRECTION DES RESSOURCES FINANCIERES ET  
DU PATRIMOINE

SOUS-DIRECTION DU BUDGET ET DU FINANCEMENT

SERVICE DES MARCHES PUBLICS

BUREAU DES APPELS D'OFFRES



REPUBLIC OF CAMEROON  
Peace-Work-Fatherland

MINISTRY OF PUBLIC HEALTH

SECRETARIAT GENERAL

DEPARTMENT OF FINANCIAL RESOURCES  
AND EQUIPMENT

SUB-DEPARTMENT OF BUDGET AND FINANCING

PUBLIC CONTRACTS SERVICE

TENDERS OFFICE

**NOTICE OF CONSULTATION FOR A QUOTATION REQUEST**

056  
DAB-356 N° /DC/MINSANTE/SG/UCS-FMP/CIPM/2024 OF 04 NOV 2024  
**FOR THE PURCHASE OF OFFICE FURNITURE FOR THE NATIONAL TUBERCULOSIS CONTROL PROGRAM**

**1. Purpose of the Consultation**

The Minister of Public Health, Client, launches a Consultation Notice for the purchase of office furniture for the National Tuberculosis Control Program.

**2. Consistency of supplies**

The services of this Quotation Request include the following furniture:

N°	Designation	Quantity
1	Desk table (4-station workstation)	02
2	Office table with back Megalux	01
3	Storage cabinet with 02 metal doors	01
4	Office chair, polyurethane seat (integrated head rest)	10

**3. Participation**

Participation in this consultation is open to companies of Cameroonian law, having proven experience in the delivery of this type of furniture.

**4. Funding**

The services covered by this Listing Request are financed by the Counterpart Funds of the National Tuberculosis Control Program for the 2024 financial year.

The estimated cost of this operation is **ten million (10,000,000) FCFA, including taxes.**

**5. Submission Mode**

The preferred submission method for this Quotation Request is online.

**6. Consultation of the Quotation Request File**

The Quotation Request File can be consulted during working hours, upon publication of this notice, **at the Secretariat of the Public Procurement Service of the Minister of Public Health**, on the ground floor of the Health building located behind the Cameroonian Red Cross, upon publication of this notice.

It can also be accessed online on the COLEPS platform at <http://www.publics.cm> and <http://www.publiccontracts.cm> on the ARMP website ([www.armacm.cm](http://www.armacm.cm)).

**7. Acquisition of the consultation file**

## **12. Admissibility of Bids**

The Contracting Authority shall rule out the following:

- Packages received after the closing dates and times for deposit;
- The folds not in accordance with the submission method;
- The Consultation File is not identified;

Under penalty of rejection, the required documents of the administrative file must be produced in originals or copies certified by the issuing department or competent administrative authority, in accordance with the stipulations of the Quotation Request. They must be less than three (03) months old or have been established after the date of signature of the Consultation Notice.

Any incomplete offer in accordance with the requirements of the Consultation File will be declared inadmissible. Notably the absence of the signed and paid-in tender guarantee, issued by a first-rate financial institution approved by the Minister of Finance.

## **13. Evaluation criteria**

They include the elimination criteria and the essential criteria defined as well as the following:

### **13.1 Elimination criteria**

These include:

- Absence of the signed and discharged bid bond;
- False declaration or falsification of the documents;
- No administrative document after the regulatory deadline of 48 hours has been used;
- No declaration on honour of non-abandonment of public procurement in the past three years (2023, 2022 and 2021);
- Absence of the prospectus/photo of the proposed office furniture;
- Absence of the backup copy in case of malfunction of the COLEPS platform;
- Absence of duly completed and signed Integrity Charter;
- No declaration of commitment to respect social and environmental clauses;
- The proposed office furniture does not comply with all the requested technical specifications;
- Technical score below 5 YES/6 of the essential criteria.

### **13.2. Essential criteria**

The essential criteria for the qualification of candidates will be:

- Experience of the bidder
- Compliance of the proposed equipment with the requested technical specifications
- Proof of financial capacity
- Proof of acceptance of the contract conditions
- Presentation of the Offer

The bid scoring system is binary (yes or no).

## **14. Time and place of delivery**

The maximum delivery time is **thirty (30) days** and the place of delivery is the Central Technical Group of the National Tuberculosis Control Programme in Yaoundé.

## **15. Allotment**

All the services in this Quotation Request constitute a single lot:

### **16. Assignment of the Letter-of-Order**

The Client will award the Letter-order to the bidder whose offer has been evaluated as being the least expensive and recognized as essentially compliant with the consultation file, and who has the financial and technical capacity required to deliver the required office furniture.